Antes de empezar: lo que vas a necesitar

Ten esta información a la mano para completar la configuración de tu portal. Solo los datos del primer bloque hacen falta para empezar; los demás puedes completarlos después.

Para empezar hoy

Unos 10 minutos

Tus datos, un correo que revises y tu celular

Con tu correo entras a tu portal como administrador global y quedas como profesional titular; ahí te llega un código para confirmarlo.

Dónde: El correo que uses a diario.

Nombre(s)

Apellido paterno

Apellido materno

Sexo (H o M)

Correo electrónico

Celular (10 dígitos)

El nombre de tu consultorio

Así lo verán tus pacientes; la dirección web es por donde entran a tu portal.

Dónde: El que uses con tus pacientes; la dirección, sólo letras y números.

Nombre de tu consultorio (así lo verán tus pacientes)

Dirección web que te gustaría (sólo letras y números)

Tu profesión y tu cédula profesional

Identifican al profesional titular en los documentos que correspondan.

Dónde: En tu título, o búscala por tu nombre en cedulaprofesional.sep.gob.mx.

Profesión relacionada a la salud

Cédula profesional

Tus días y horario de consulta

Tu agenda sólo ofrece citas cuando atiendes.

Dónde: Lo eliges al registrarte y lo cambias cuando quieras.

Días que atiendes (por ejemplo: lunes a viernes)

Desde (hora, por ejemplo 9:00)

Hasta (hora, por ejemplo 18:00)

El precio de tu consulta de primera vez y de la de seguimiento

Se utiliza al registrar los cargos de cada consulta.

Dónde: Los precios iniciales son de $1: revísalos antes de registrar el primer cobro.

Precio de tu consulta de primera vez

Precio de tu consulta de seguimiento

¿Prefieres que lo configuremos por ti? Mándanos estos datos desde **www.oolara.com/configurar-por-mi** (o llena este PDF y mándalo a **soporte@oolara.com**) y abrimos tu portal ya cargado con ellos, sin costo.

Antes de contratar tu plan

Se pueden dejar para después

- [ ] **Razón social y RFC de tu consultorio**
  Identifican a tu consultorio o clínica en los documentos que correspondan.
  Dónde: En tu Constancia de Situación Fiscal del SAT.

  Razón social

  RFC

- [ ] **Nombre y cédula del responsable sanitario**
  Identifican a quien responde sanitariamente por el consultorio o clínica.
  Dónde: Puede ser el profesional titular u otra persona: su nombre completo y su cédula profesional.

  Nombre completo del responsable sanitario

  Cédula profesional del responsable sanitario

- [ ] **La cuenta CLABE para recibir transferencias, con su titular**
  Se muestra a tus pacientes para que puedan pagarte por transferencia bancaria.
  Dónde: Son 18 dígitos; vienen en tu estado de cuenta o en la app de tu banco.

  Nombre de la cuenta

  Cuenta CLABE (18 dígitos)

  Titular de la cuenta

Cuando lo necesites

No detienen tu portal

- [ ] **Dirección y WhatsApp de tu consultorio**
  Salen al pie de tu portal, en los correos a tus pacientes y en tus documentos.
  Dónde: Los de tu consultorio.

  Dirección de tu consultorio

  WhatsApp del consultorio

- [ ] **Tu logo, como imagen**
  Tu portal, tus correos y tus documentos llevan tu marca.
  Dónde: El archivo de tu logo (PNG o JPG); si no tienes, puedes empezar sin él.

- [ ] **Tus redes sociales**
  Tus pacientes te encuentran desde tu portal y tus correos.
  Dónde: La dirección o el usuario de tu Facebook, Instagram o la que uses.

  Facebook (usuario o enlace)

  Instagram (usuario o enlace)

- [ ] **Si vas a facturar: tu sello digital (CSD) y su contraseña, tu régimen fiscal y tu código postal fiscal**
  Con ellos timbras las facturas de tus pacientes ante el SAT. En el portal de prueba no tienen validez fiscal hasta que actives la facturación real, sin costo y conservando tu prueba.
  Dónde: El CSD son dos archivos (.cer y .key) que se tramitan en el SAT con tu e.firma; el régimen y el código postal vienen en tu Constancia de Situación Fiscal.

- [ ] **Tu lista de pacientes, si la tienes en el celular**
  Tus pacientes se importan todos a la vez, sin capturarlos uno por uno.
  Dónde: Exporta tus contactos como archivo .vcf desde tu celular o desde Google Contactos.

- [ ] **Si vendes productos: dónde guardas tu inventario**
  Controlas cuánto te queda de cada producto y en qué lugar.
  Dónde: Los nombres de tus lugares: botiquín, almacén, consultorio.

¿Prefieres que lo configuremos por ti? Mándanos estos datos desde **www.oolara.com/configurar-por-mi** (o llena este PDF y mándalo a **soporte@oolara.com**) y abrimos tu portal ya cargado con ellos, sin costo.